

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ д/с № 40
С.В. Коваленко
Приказ от 11.12.2023 г. № 114/1

**Положение
о деятельности рабочей (творческой) группы
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 40 «Ромашка» г. Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей (творческой) группы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 40 «Ромашка» г. Белгорода (далее – МБДОУ).

1.2. Деятельность рабочей (творческой) группы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

1.3. В состав рабочей (творческой) группы формируется из числа педагогических работников МБДОУ: руководитель и члены группы в количестве 3–7 человек и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.4. Деятельность рабочей (творческой) группы может быть направлена на разработку и систематизацию методических материалов, локальной нормативной документации, реализацию инновационной и проектной деятельности, на планирование педагогической деятельности в зависимости от годовых педагогических задач МБДОУ, запросов педагогического коллектива, с учетом нормативно-правовых документов.

1.5. Срок действия данного Положения – не ограничен.

2. Задачи рабочей группы учреждения

2.1. Повышение качества профессиональной деятельности и профессиональной компетентности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства, творческих способностей.

2.2. Популяризация инновационных идей, авторских находок.

2.3. Совершенствование организации образовательного процесса МБДОУ по основным направлениям развития дошкольников.

2.5 Систематизация методического материала в соответствие с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, программой развития, годовыми задачами и разработка необходимой локальной документацией учреждения.

3. Функции временного творческого коллектива

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Формирование условий развития у педагогов навыков практической работы с информацией: поиск, анализ, применение в образовательном процессе;

3.3. Обсуждение и утверждение плана временного творческого коллектива.

3.4. Оформление и накопление методического материала по результатам деятельности.

3.5. Организация системы повышения профессиональной компетентности и мастерства педагогов ДОУ.

4. Права рабочей (творческой) группы МБДОУ.

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем МБДОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Запрашивать у работников МБДОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. Приглашать специалистов различного профиля, консультантов, а также всех специалистов МБДОУ для выработки решений.

4.4. Выносить на рассмотрение вопросы, связанные с внедрением нововведений по приоритетным направлениям развития МБДОУ, реализацией годовых задач, созданием условий для образовательного процесса, повышением квалификации педагогов.

4.5. Участие сотрудников МБДОУ д/с № 40, в деятельности рабочей (творческой) группы, должно учитываться при распределении фонда оплаты труда.

5. Ответственность рабочей (творческой) группы.

5.1. Выполнение плана деятельности рабочей (творческой) группы.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

6. Организация деятельности рабочей (творческой) группы коллектива.

6.1. Оперативные совещания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем МБДОУ, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3 Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях, решение принимается большинством голосов (при необходимости руководитель рабочей (творческой) группы имеет право решающего голоса).

6.4. Заседания являются правомочными, если на них присутствует более половины членов рабочей (творческой) группы.

6.5. Заседания рабочей (творческой) группы по необходимости протоколируются.

6.6. Результаты работы рабочей (творческой) группы доводятся до сведения педагогических работников.

6.7. На заседания рабочей (творческой) группы по мере необходимости могут приглашаться работники администрации МБДОУ и представители родительской общественности.

7. Делопроизводство

7.1. План деятельности рабочей (творческой) группы.

7.2. Оперативные совещания рабочей (творческой) группы оформляются по необходимости протоколом. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Анализ работы рабочей (творческой) группы за истекший период представляется в письменном и электронном отчете.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения издания приказа заведующего МБДОУ.

Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим МБДО.