



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 40,
г. БЕЛГОРОДА
город Белгород, ул. Победы 14 -а, т. 27-32-88, т/факс 27-64-21; mdou40@beluo31.ru**

П Р И К А З

«30» августа 2023 г.

№ 73

**Об организации платных образовательных услуг
в 2023 - 2024 учебном году**

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии с Положением об организации платных образовательных услуг и деятельности приносящей доход, в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом МБДОУ д/с № 40

приказываю:

1. Организовать в 2023 - 2024 учебном году платные образовательные услуги на основании Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Назначить ответственным старшего воспитателя Люлину Ю. Ф. за:

- организацию работы по обеспечению оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- контролем над качеством их предоставления;
- обеспечением получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
 - в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

3. Утвердить перечень платных образовательных услуг в сфере образования в 2023 - 2024 учебном году с момента утверждения прейскуранта:

№ п/п	Вид услуг	ФИО педагога	Ед. изм.	Тариф (руб)
	<i>Образовательные услуги</i>			
1.	Обучение театрализованной деятельности «Волшебный занавес»	Белкина Елена Васильевна	1 занятие	100
2.	Обучение английскому языку «Веселый английский язык»	Костенко Екатерина Сергеевна	1 занятие	100
3.	Обучение тестопластике «Умелые ручки».	Подпорина Наталья Евгеньевна	1 занятие	100

3.1. В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

3.2. Утвердить размер оплаты услуг руководителям дополнительного образования и ответственным лицам по обеспечению оказания платных образовательных услуг в соответствии с методикой расчета стоимости платных образовательных услуг в муниципальных учреждениях образования г. Белгорода, утвержденный приказом от 28 мая 2019 года № 865.

3.3. Утвердить размер оплаты услуг ответственному по обеспечению оказания платных образовательных услуг старшему воспитателю Люлиной Ю. Ф. в размере 10% от затрат на оплату труда педагогическим работникам, непосредственно оказывающим платную образовательную услугу.

4. Утвердить график проведения занятий платных образовательных услуг в 2023 - 2024 учебном году с момента утверждения прейскуранта. В случае изменений график подлежит повторному утверждению.

5. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг (по мере комплектования групп) с момента утверждения прейскуранта.

6. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

6.1. Старшему воспитателю Люлиной Юлии Фёдоровне:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования.

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.

6.2. Бухгалтеру Централизованной бухгалтерии управления образования администрации г. Белгорода:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании акта выполненных работ.

- вести учет за поступлением оплаты на предоставляемые платные образовательные услуги.

6.3. Заместителю заведующего по АХР, осуществлять материально – хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитию материальной базы МБДОУ.

7. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг на основании трудового соглашения и договора гражданско - правового характера оказания услуг.

8. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать по безналичному расчету через отделения банков.

9. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением об организации платных образовательных услуг» согласно смете.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 40



С.В. Коваленко