

Принят
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Утвержден
Заведующий МБДОУ д/с № 40
С.В. Коваленко
Приказ № 72 от 30.08.2023 г.



План внутренней системы оценки качества дошкольного образования МБДОУ д/с № 40 на 2023-2024 учебный год

| № п/п | оценочные мероприятия в МБДОУ | Критерии и показатели оценки, объекты оценки | форма контроля (методика проведения мониторинговых исследований)Сроки | ответственные исполнители | форма представления итоговых аналитических материалов | Рассмотрение результатов |
|---|--|---|---|--|---|--------------------------|
| 1.Развивающая предметно-пространственная среда | | | | | | |
| 1.1 | Анализ организации РППС в группах в соответствии с реализуемой программой. | РППС групп. Насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, безопасность, доступность, вариативность | Сравнение, осуществление системного подхода, обобщение. Ежегодно сентябрь, январь | старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп | Таблицы анализа РППС, аналитическая справка | Пед.совет |
| 2.Материально-технические условия | | | | | | |
| 2.1 | Наличие в ДОУ условий для детей с ОВЗ | Анализ выполнения дорожной карты по созданию в МБДОУ условий для детей с ОВЗ | Сравнение, осуществление системного подхода, обобщение. Ежегодно май | Старший воспитатель, воспитатели групп компенсирующей направленности | Аналитическая справка | Пед.совет |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--------------------------------|--|---|--------------------------|
| 2.2 | Оснащенность информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования | Анализ информационного обеспечения | Сбор данных Ежегодно май | Заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, воспитатели групп | Аналитическая справка | Пед.совет |
| 2.3 | Обеспечение условий для организации питания | Выполнение денежных, натуральных норм питания в соответствии финансирования | Ежеквартально | Заведующий, ст. медсестра | Сводная таблица | Совещание при заведующем |
| 2.4 | Состояние и содержание территории, зданий и помещений | Анализ состояния содержания территории, зданий и помещений | 2 раза в год (май, ноябрь) | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | Акт | Совещание при заведующем |
| 2.5 | Обеспечение условий для организации образовательной деятельности | Соответствие мебели ростовым показателям и требованиям СанПин | Замер мебели, (сентябрь, март) | Старшая медицинская сестра, воспитатели групп | Акт, посадочные ведомости в тетрадях здоровья групп | Пед. час |

3.Кадровые условия

| | | | | | | |
|-----|----------------------------|------------------------------|---------------------------|------------|---------------------------------|--------------------------|
| 3.1 | Укомплектованность кадрами | Анализ кадрового обеспечения | Ежегодно январь, сентябрь | Заведующий | Тарификация, штатное расписание | Совещание при заведующем |
|-----|----------------------------|------------------------------|---------------------------|------------|---------------------------------|--------------------------|

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---------------------|--------------------------------------|----------------|
| 3.2 | Квалификация педагогических кадров | Анализ выполнения графика повышения квалификации | Ежегодно, май | Старший воспитатель | Аналитическая справка | Пед. совет |
| 3.3 | Анализ профессиональной компетентности педагогов | Анализ профессиональной деятельности педагогов | Рейтингование педагогов, ежегодно сентябрь | Старший воспитатель | Сводные листы анкетирования | Пед. час |
| | | Анализ способности педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей | Тест на выявление чувств эмпатии, на выявление уровня активности и работоспособности педагога , ежегодно сентябрь | Педагог психолог | Справка | Пед. час |
| 3.4 | Анализ участия педагогов в мероприятиях разных уровней, презентации собственного опыта | Анализ профессиональной активности педагога | Один раз в год (апрель) | Старший воспитатель | Отчет о результатах самообследования | Общее собрание |
| 3.5 | Исследование родительской оценки деятельности ДОУ. | Изучение мнения родительской общественности о деятельности ДОУ. Ответы на вопросы Анкеты | Анкетирование, 2 раза в год (октябрь – ноябрь, апрель-май) | старший воспитатель | Анкеты, итоговая карта анализа | Пед. совет |
| 4. Психолого-педагогические условия | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---------------------|--------------------------------------|-----------|
| 4.1 | Условия для консультирования педагогов и родителей по вопросам образования воспитанников | Изучение журналов консультирования родителей узких специалистов ДОУ | Ежегодно, май | Старший воспитатель | Аналитическая справка | Пед.совет |
| 4.2 | Обеспечение методического сопровождения реализации ООП- ОПДО | Самоанализ методического сопровождения ООП ДО | Ежегодно, август | Старший воспитатель | Справка | Пед.совет |
| 4.3 | Психолого - педагогическая оценка готовности ребёнка к началу школьного обучения | Уровень готовности ребенка к обучению в школе. Готовность, условная готовность, неготовность к школьному обучению | Ежегодно октябрь, апрель Методика М.Семаго, Н.Семаго, | педагог-психолог | Справка | Пед.совет |
| 4.4 | Исследование мотивации обучения к школе | Определение мотивации обучения к школе. Мотивационная готовность выпускников к обучению в школе. (методика М. Гинзбург) | Методика М.Гинзбург, Ежегодно апрель | педагог-психолог | Справка | Пед.совет |
| 4.5 | Тест «Рисунок семьи» | Определение семейного благополучия | Использование в работе с детьми, находящимися в тяжёлой жизненной ситуации (по необходимости) | педагог-психолог | Справка по результатам интерпретации | Пед. час |

| | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|---------------------------|
| 4.6 | Фронтальный контроль выявлен уровня готовности старших дошкольников к обучению в школе | Планирование деятельности, уровень готовности выпускников к обучению в школе; работа с родителями, проведение НОД, оценка РППС. Анализ работы воспитателей подготовительных к школе групп | Ежегодно Февраль – март Анализ РППС группы, планов воспитателей; Наблюдение, беседы, проблемные ситуации, задания. | заведующий старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп, педагог-психолог | Аналитическая справка, приказ по итогам | Пед.совет |
| 4.7 | Проведение логопедического обследования | Речевое развитие ребенка. Наличие речевых нарушений у ребенка | Беседа, выполнение заданий. Февраль | Учитель – логопед | Речевая карта-протокол, отчет о результатах логопедического обследования | Пед.совет, заседание ПМПк |
| 4.8 | Условия для физического развития дошкольников | Оценка эффективности деятельности по физическому развитию дошкольников Психолого- педагогическая диагностика развития детей | Самоанализ инструктора по ФК. Май Методика Стребелевой Е.А. – дети с ОВЗ Проективная методика «Рисунок человека» дети старшей и | Инструктор по ФК Педагог-психолог, | Справка Справка | Пед.час Пед.час |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---------------------|--|--------------------------|
| | | | подготовительной группы, ежегодно сентябрь, май | | | |
| | | Мониторинг состояния здоровья. Оценка здоровья воспитанников. Группы здоровья, заболеваемость | Сравнение и анализ 1 раз в квартал | старшая медсестра | Таблицы сравнения показателей заболеваемости | Совещание при заведующем |
| 5.Требования к финансовым условиям | | | | | | |
| 5.1 | Финансовое обеспечение реализации ООП | Анализ выполнения плана ФХД, анализ выполнения муниципального задания | Ежегодно, декабрь | Заведующий | Отчет об исполнении муниципального задания, отчет о поступлении и расходовании средств | Совещание при заведующем |
| 5.2 | Доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования ДОУ | Анализ привлечения внебюджетных средств | Ежегодно, январь | Заведующий | Отчет | Совещание при заведующем |
| 6.Оценка качества реализации ООП ДО | | | | | | |
| 6.1 | Рациональность содержания ООП-ОПДО, методов и Технологий | Анализ содержания ООП ДО, используемых методов и технологий | Ежегодной май | Старший воспитатель | Аналитическая справка | Пед.совет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|----------------------------|-----------------------|-----------------|
| 6.2 | <p>Качество осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы), в том числе в ходе режимных моментов;</p> | <p>Анализ образовательной деятельности, режимных моментов</p> | <p>Ежедневно в соответствии с планом оперативного контроля старшего воспитателя</p> | <p>Старший воспитатель</p> | <p>Карты контроля</p> | <p>Пед. час</p> |
| 6.3 | <p>качество организации педагогами условий для самостоятельной деятельности обучающихся;</p> | <p>Анализ деятельности</p> | <p>Ежедневно в соответствии с планом оперативного контроля старшего воспитателя</p> | <p>Старший воспитатель</p> | <p>Карты контроля</p> | <p>Пед. час</p> |

| | | | | | | |
|-------|--|---|--------------------|---|---|------------|
| 6.4 | качество построения | Самоанализ | Ежегодно, декабрь, | Воспитатели, | Карты | Пед.час |
| | сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; | выполнения перспективного плана работы с родителями | май | узкие специалисты | самоанализ а | |
| 6.5 | Тематический контроль: | | | | | |
| 6.5.1 | «Эффективность работы МБДОУ по укреплению и сохранению здоровья детей» | | март | Заведующий, старший воспитатель, члены комиссии | Аналитическая справка, приказ по итогам | Пед. совет |
| 6.5.2 | «Эффективность работы в МБДОУ по развитию технического творчества дошкольников». | | ноябрь | Заведующий, старший воспитатель, члены комиссии | Аналитическая справка, приказ по итогам | Пед. совет |

| | | | | | | |
|-----|---|--|-------------------------|--|--------------------------------------|----------------|
| 6.6 | Оценка качества дошкольного образования (самообследование ДОО). | Результаты внутренней оценки качества образования, внутреннего самоаудита, мониторинга качества образования. система управления организацией; здоровьесбережение; сотрудничество с семьями | Один раз в год , апрель | Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, старшая медсестра | Отчет о результатах самообследования | Общее собрание |
|-----|---|--|-------------------------|--|--------------------------------------|----------------|

| | | | | | | |
|-----|---|--|--------------------|---------------------|----------------|-----------|
| | | воспитанников; содержание и качество образования; реализация ФГОС ДО; качество кадровых, учебно-методических, материально-технических условий реализации основной общеобразовательной программы. | | | | |
| 6.7 | Определение спектра дополнительных образовательных услуг. | Изучение спроса родителей по оказанию платных услуг. | Ежегодно май, июнь | старший воспитатель | Опросные листы | Пед.совет |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--------------|---------------------|----------------------------------|-----------|
| 6.8 | Качество предоставления дополнительных образовательных услуг. | Анкетирование родителей по изучению степени удовлетворенности качеством дополнительных образовательных услуг. | Ежегодно май | старший воспитатель | Сводные результаты анкетирования | Пед.совет |
|-----|---|---|--------------|---------------------|----------------------------------|-----------|

7. Оценка качества результатов, достигнутых при реализации ООП -ОПДО в ДОУ

| | | | | | | |
|-----|----------------------------|---|--|--|---|-----------|
| 7.1 | Педагогический мониторинг. | Освоение детьми образовательных областей ООП ДОУ. Уровень овладения детьми навыками и умениями по образовательным | Наблюдение, беседы, проблемные ситуации, задания. Ежегодно сентябрь, май | старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп | Карты мониторинга, сводные таблицы диагностик и | Пед.совет |
|-----|----------------------------|---|--|--|---|-----------|

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|-------------------------------------|---------|--------------------------|
| | | областям | | | | |
| 7.2 | Мониторинг адаптации воспитанников | Уровень готовности ребенка к ДОУ Готовность ребенка к поступлению в детский сад | Наблюдение, заполнение адаптационных карт ежегодно август-октябрь | педагог-психолог, воспитатели групп | Справка | Педсовет, заседание ПМПк |
| 7.3 | Педагогическая диагностика готовности первоклассников к обучению в школе | Уровень готовности ребенка к обучению в школе. Готовность, условная готовность, неготовность к школьному обучению | Ежегодно февраль Методика Е. Кочуровой, М.Кузнецовой | педагог-психолог | Справка | Пед.совет |

| | | | | | | |
|-----|---|---|-------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|
| 7.4 | Динамика показателей здоровья обучающихся | Антропометрия Анализ основных физиологических показателей здоровья | Ежегодно сентябрь, март | Медицинская сестра, воспитатели групп | Журнал здоровья воспитателей, журнал здоровья медицинских работников карты контроля | Пед. час |
| | | Распределение детей по группам здоровья Анализ заболеваемости | Ежеквартально | Медицинская сестра | Журнал здоровья воспитателей, журнал здоровья медицинских работников аналитическая справка | Совещание при заведующем |