

Правила приёма, перевода, отчисления

Постановка на учёт на зачисление в детский сад

Приём детей в детский сад города осуществляется Управлением образования администрации города Белгорода ежегодно в период с 01 июня по 01 августа на основании электронных заявлений, поступивших в региональную информационную систему доступности дошкольного образования до 15 апреля. Срок поступления ребёнка в группу детского сада определяется по согласованию заведующего МДОУ.

Для самостоятельной постановки ребенка на очередь в ДОО Вы можете воспользоваться:

- Единым порталом государственных и муниципальных услуг;
- Региональным порталом государственных и муниципальных услуг;
- Региональной информационной системой доступности дошкольного образования

Заявки на перевод в желаемое МДОУ принимаются через региональную информационную систему доступности дошкольного образования (uslugi.vsopen.ru) с 15.09 до 15.04 ежегодно.

Зачисление детей в МДОУ г. Белгорода производится на основании поступившей в МДОО электронной заявки, оформленной в региональной информационной системе доступности дошкольного образования (uslugi.vsopen.ru).

Вопросы подтверждения данных электронной заявки, указанных в региональном информационном ресурсе доступности дошкольного образования, рассматриваются заведующими МДОУ только с родителями (законными представителями) детей при предъявлении оригиналов паспорта и свидетельства о рождении ребенка. Граждане, имеющие льготы по зачислению детей в МДОУ, дополнительно предоставляют оригиналы и копии документов, подтверждающих льготы.

Выдача путевки осуществляется только родителям (законным представителям) детей при предъявлении оригиналов паспорта и свидетельства о рождении ребенка. Граждане, имеющие льготы по зачислению детей в МДОУ, дополнительно предоставляют оригиналы и копии документов, подтверждающих льготы.

Приём граждан по вопросам распределения мест в МДОУ ведётся по предварительной записи, предусмотренной на сайте uslugi.vsopen.ru, (по факту снятия ограничительных мероприятий) и по многоканальному телефону (4722)-38-06-01 в рабочие дни.

Как подать заявление

Для подачи заявления предлагаем Вам следующий алгоритм действий.

ГОСУСЛУГИ

Порядок обращения за компенсацией

Приказ о внесении изменений в приказ Управления образования от 14 января 2014 года № 25

Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2020 г. N 236 “Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования”

Приказ Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — дошкольного образования»

Приказ Управления образования администрации г. Белгорода от 30.01.2023 г. № 96 «О закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями»

Приказ Управления образования «Об утверждении Положения о порядке комплектования дошкольных групп в МДОО г. Белгорода» от 20.04.2022г. № 571

Приказ Управления образования «О комплектовании МДОУ на 2023-2024 учебный год» от 21.04.2023г. № 592

При подаче заявления необходимо выбрать не более 3 детских садов, при этом первый из выбранных является приоритетным, другие — дополнительными

Необходимые документы

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя

Свидетельство о рождении ребёнка или иной документ, удостоверяющий личность ребёнка

Документ, подтверждающий место жительства ребёнка. Например, свидетельство о регистрации или справка с места жительства

Документы, подтверждающие право на льготы при зачислении в детский сад — при наличии

По вопросам подачи заявления можно обратиться в комиссию по комплектованию вашего района

Приём в детский сад

Распределение вакантных мест осуществляет Управление образования администрации города Белгорода.

Адрес: 308000, Белгородская область, город Белгород, улица Попова, д. 25.

График работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00

Телефон: (4722) 38-06-51 (приёмная) (4722) 38-06-63 (факс)

E-mail: info@beluo31.ru.

Адрес официального сайта: www.beluo.ru

Комплектование образовательных учреждений на новый учебный год производится в сроки с 1 июня до 1 августа ежегодно; в остальное время производится доукомплектование (в случае выбытия ребенка) в соответствии с установленными нормативами.

В МБДОУ д/с № 40 принимаются дети от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.

Необходимые документы

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя.

Свидетельство о рождении ребёнка или иной документ, удостоверяющий личность ребёнка.

Документы, подтверждающие право на льготы при зачислении в детский сад — при наличии.

Заключение ПМПК для зачисления в группу компенсирующей направленности — при наличии.

Документ, подтверждающий место жительства ребёнка. Например, свидетельство о регистрации или справка с места жительства.

Медицинская карта по форме 026/у-2000.

Направление органа управления образованием в детский сад.

Перевод в другой детский сад

Родитель или законный представитель может перевести ребёнка в другой детский сад по собственной инициативе. А также если образовательная организация закрылась или у неё отозвали лицензию.

В первом случае нужно самостоятельно выбрать новый детский сад и обратиться в местный орган управления образованием для решения вопроса о переводе.

При переезде семьи из одного муниципального образования в другое нужно заново встать на учёт для записи в детский сад по новому месту жительства ребёнка.

Если образовательная организация закрывается или у неё отозвали лицензию, то родителям обязаны предоставить список детских садов для перевода.

О наличии свободных мест в детских садах можно узнать в департаменте образования округа или управлении образования округа или района.

Необходимые документы

Свидетельство о рождении ребёнка.

Сведения о льготах.

Заявление об отчислении в старый детский сад родители подают, только когда получают направление в новый детский сад. После получения заявления об отчислении заведующий детским садом в течение 3 дней издаёт приказ об

отчислении в связи с переводом в другой детский сад. После этого с родителями расторгают договор и им отдают личное дело ребёнка, его медкарту и прививочный сертификат.

Заявление на перевод в другую дошкольную образовательную организацию подается самостоятельно посредством портала муниципальных услуг <https://uslugi.vsopen.ru/>

Отчисление из детского сада

В течение 3 дней со дня издания приказа об отчислении администрация детского сада информирует об этом родителей ребёнка и отдел образования администрации муниципального района.

При отчислении родителям отдают личное дело ребёнка, его медкарту и прививочный сертификат.

Процедура отчисления может отличаться в зависимости от обстоятельств.

Обстоятельства отчисления

При переводе ребёнка в другой детский сад, переезде и других обстоятельствах. В этом случае за две недели до последнего дня посещения сада родители должны подать заявление на имя заведующей. В заявлении необходимо указать дату желаемого отчисления или дату перевода в другой детский сад.

Если ребёнку противопоказано посещение детского сада по медицинским показаниям, например при выявлении туберкулеза. В этом случае отчисление проводится на основании заявления родителей и справки от врача.

По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей ребёнка и администрации детского сада, в том числе в случае ликвидации детского сада.

При завершении дошкольного образования и достижении ребёнком школьного возраста.